



Antrag auf Leih-iPad

1. Persönliche Informationen

- Name des Schülers / der Schülerin:

- Klasse:

- Klassenlehrkraft:

2. Gab es bereits eine Ausleihe im letzten Schuljahr?

Ja

Nein

3. Bedarfsgrund

- Warum benötigen Sie ein Leih-iPad?
(Mehrfachauswahl möglich)

Kein eigenes Gerät vorhanden

Defektes eigenes Gerät

Mehrere Kinder im Haushalt teilen sich ein Gerät

Erhöhte Anforderungen im Unterricht
(z.B. digitale Projekte)

Sonstiges:

4. Bestätigung

- Datum der Antragstellung:

- Unterschrift des Antragstellers

(Schüler & Eltern):

Bestätigung des Bedarfs durch KL:

Hinweise:

- Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und geben Sie es spätestens zusammen mit dem Leihvertrag im IT- Büro (A018) ab.

- Die Vergabe der Leihgeräte erfolgt nach Verfügbarkeit und Dringlichkeit sowie pünktlichem Eingang.

- Die erste Ausgabe findet am Montag, den 25.08. ab 11:00 Uhr im IT-Büro statt.

Interne Vermerke:

- Bearbeitet von:

- Entscheidung:

Genehmigt

Abgelehnt

- Bemerkungen:
